

CODICE DI COMPORTAMENTO

PREMESSA

Tutte le attività di TEKNA SHIPPING sono svolte nell'osservanza della legge, delle Convenzioni Internazionali e nel rigoroso rispetto dei diritti dell'uomo sanciti nella Dichiarazione Universale dell'ONU.

TEKNA SHIPPING opera in un quadro di concorrenza leale con onestà, integrità, correttezza e buona fede nel rispetto dei legittimi interessi di dipendenti, clienti, partner commerciali e finanziari e delle collettività in cui è presente.

In modo particolare TEKNA SHIPPING promuove la *Responsabilità Sociale* - intesa come integrazione delle preoccupazioni sociali ed ambientali all'interno della propria visione strategica. Tutti coloro che lavorano in TEKNA SHIPPING sono impegnati ad osservare e a fare osservare tali principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. In nessun modo la decisione di agire nell'interesse della Società può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con questi principi.

Per questa ragione è stato redatto il Codice di Comportamento, la cui osservanza da parte di tutti coloro che lavorano in TEKNA SHIPPING è di importanza fondamentale per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione della Società, fattori che costituiscono un patrimonio decisivo per il successo dell'impresa.

I dipendenti ed i collaboratori di TEKNA SHIPPING, oltre che adempiere ai doveri generali di lealtà, fedeltà, correttezza e rispetto del contratto di lavoro secondo buona fede, devono astenersi dallo svolgere attività in concorrenza con quelle di TEKNA SHIPPING, rispettare le regole aziendali e attenersi ai precetti del presente Codice. I rapporti tra dipendenti, di qualunque grado, devono essere ispirati a trasparenza, correttezza, lealtà e reciproco rispetto.

I lavoratori che operano in azienda sono tenuti a conoscere il Codice. Ogni comportamento contrario allo spirito del Codice sarà sanzionato in conformità con quanto previsto dal Codice medesimo.

TEKNA SHIPPING vigilerà sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo.

1 - Rispetto delle leggi, delle norme e del Codice di Comportamento

Tutti i lavoratori che operano in azienda, nel dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti, devono adeguare le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi e agli impegni previsti dal Codice. In particolare, nel fissare gli obiettivi d'impresa, si dovrà tenere conto dei contenuti del Codice nel proporre e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti utili ad accrescere nel lungo periodo i valori patrimoniali, gestionali e tecnologici dell'impresa, il benessere di lungo termine per i dipendenti e per la collettività.

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute ed i comportamenti posti in essere dai dipendenti nello svolgimento dell'attività lavorativa sono ispirati alla massima correttezza, alla completezza e trasparenza delle informazioni. L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti ai sensi e per gli effetti di legge. Ai collaboratori esterni

(compresi consulenti, rappresentanti, intermediari, agenti etc.) ed a tutti coloro con i quali TEKNA SHIPPING intrattiene relazioni d'affari viene chiesto di attenersi ai medesimi principi contenuti nel Codice.

2 - Attività e relazioni commerciali

Tutte le azioni ed attività effettuate o messe in atto da TEKNA SHIPPING devono essere legittime, aperte alla verifica, rispettose di norme, procedure e basate su informazioni corrette e complete. Nei rapporti commerciali, promozionali ed industriali l'azione avverrà secondo norme etiche e legali.

TEKNA SHIPPING nei rapporti di affari è ispirata da principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza ed apertura al mercato ed opera nel rispetto delle Convenzioni internazionali che ne regolano il funzionamento. A tal fine tutte le persone che operano in azienda ed i collaboratori esterni, le cui azioni possano essere in qualche modo riferibili a TEKNA SHIPPING stessa, dovranno seguire sempre comportamenti corretti negli affari di interesse della società e nei rapporti con la Pubblica Amministrazione. Pratiche di corruzione, favori, collusioni, sollecitazioni dirette o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono assolutamente proibiti e causa di possibile risarcimento danni nei confronti di TEKNA SHIPPING.

3 - Rapporti con clienti e fornitori

TEKNA SHIPPING ricerca un rapporto corretto e trasparente con i clienti e con i fornitori attraverso l'offerta di servizi competitivi e nel rispetto delle regole di una leale concorrenza. La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto, devono essere basate su una valutazione obiettiva della qualità, del prezzo e della capacità di fornire e garantire servizi di livello adeguato.

Nei rapporti di appalto, di approvvigionamento e, in genere, di fornitura di beni e/o servizi è fatto obbligo ai dipendenti di:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- non precludere ad alcuna azienda fornitrice in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura, adottando nella selezione criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità codificate e trasparenti;
- ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il soddisfacimento delle aspettative dei clienti in termini di costo e tempi di consegna
- utilizzare nella misura maggiore possibile, nel rispetto delle leggi vigenti, prodotti e servizi forniti da imprese che lavorino a condizioni competitive;
- osservare le condizioni contrattualmente previste;
- mantenere un dialogo franco e aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali;
- portare a conoscenza dell'Organo Amministrativo l'esistenza di problemi rilevanti ad un fornitore, in modo da poterne valutare le conseguenze a livello di Azienda.

4 - Beni di proprietà dell'azienda

Tutti i collaboratori ed i dipendenti sono tenuti alla conservazione e alla protezione dei beni e delle risorse che l'azienda ha predisposto per il compimento dei propri compiti.

Nessun dipendente può fare un uso improprio dei beni e delle risorse aziendali o permettere ad altri di farlo. L'utilizzo degli strumenti informatici è riservato solo ed esclusivamente ai fini lavorativi anche al fine di evitare possibili danni o alterazioni a dati e/o programmi residenti in sistemi informatici di proprietà

terzi, privati e pubblici. E' assolutamente escluso e possibile giusta causa di allontanamento dall'azienda l'utilizzo strettamente personale a scopo ricreativo della strumentazione informatica aziendale. Quando si lascia l'azienda per qualsiasi motivo, compreso il pensionamento, tutto il materiale di proprietà della stessa va restituito, inclusi documenti e supporti informatici contenenti informazioni di proprietà esclusiva aziendale; non si possono assolutamente divulgare né si può fare uso improprio delle informazioni riservate delle quali si sia venuti a conoscenza. Gli sviluppi considerati *proprietà intellettuale* effettuati da un dipendente durante il rapporto di lavoro, continueranno a rimanere proprietà dell'azienda, anche dopo che questi abbia lasciato la stessa.

5 - Risorse umane, sicurezza e ambiente

TEKNA SHIPPING è impegnata a garantire la professionalità dei dipendenti nonché la loro sicurezza e salute così come per i collaboratori esterni ed i clienti. La politica aziendale è volta a creare e mantenere le capacità e le competenze di ciascun dipendente, al riconoscimento dei meriti ed al rispetto delle pari opportunità ed alla salvaguardia dei diritti dell'uomo sanciti nella Dichiarazione universale dell'ONU. Il processo di selezione, assunzione e progressione di carriera del personale è caratterizzato dalla trasparenza ed è svolto secondo le norme aziendali che ne garantiscono obiettività e tracciabilità. Le attività di TEKNA SHIPPING devono essere gestite nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dell'ambiente e di prevenzione e protezione dal rischio di infortuni sul lavoro. La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla promozione di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente e caratterizzati da una sempre maggiore attenzione alla sicurezza e alla salute degli operatori. I dipendenti, nell'ambito delle proprie mansioni e responsabilità, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

6 - Fedeltà all'azienda e conflitto di interessi

TEKNA SHIPPING mantiene un rapporto di fiducia e fedeltà con ciascuno dei suoi dipendenti. Essi devono lealtà e fedeltà perseguendo gli interessi e gli obiettivi dell'azienda. I dipendenti devono evitare ogni situazione o attività che possa condurre a conflitti d'interesse o che potrebbe interferire con la loro capacità di prendere decisioni imparziali, nel miglior interesse della società.

In tale prospettiva, i collaboratori ed i dipendenti devono evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi dell'azienda o che possano interferire con la loro capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'impresa e nel pieno rispetto delle norme del Codice. Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere tempestivamente comunicata affinché ne sia valutata la sussistenza e la gravità da parte del superiore o dell'organo amministrativo:

A titolo di esempio, determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- interessi economici e finanziari del dipendente e/o della sua famiglia in attività di fornitori, clienti e concorrenti;
- utilizzo della propria posizione in azienda o delle informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi aziendali;
- svolgimento di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;

- accettazione di denaro, favori o utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con TEKNA SHIPPING.

Non è consentito corrispondere né offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti e benefici materiali di qualsiasi entità a terzi, pubblici ufficiali o privati, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio. Ogni dipendente che riceva omaggi o trattamenti di favore non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia dovrà rifiutarli, informando immediatamente l'Organo Amministrativo.

7 - Informazioni riservate

Le informazioni che non devono essere divulgate, che hanno carattere di riservatezza, relative a conoscenze o dati che appartengono all'azienda non devono essere usate, comunicate o svelate senza specifica autorizzazione delle persone responsabili di tali informazioni, conoscenze o dati. In aggiunta a quanto oggetto di specifiche normative costituiscono informazioni riservate tutte le notizie apprese nello svolgimento di attività lavorative, o comunque in occasione di esse, la cui diffusione ed utilizzazione possa provocare un pericolo o un danno all'azienda e/o un indebito guadagno del dipendente. Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati dai dipendenti durante il proprio lavoro o attraverso le proprie mansioni appartengono all'azienda e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione.

TEKNA SHIPPING si impegna a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti e ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni. E' contraria alla legge e quindi rigorosamente vietata ogni forma diretta o indiretta di strumentalizzazione, di utilizzazione a fini economici, di investimento diretto o per interposta persona, che trovi la sua fonte in notizie aziendali riservate.

8 - Rapporti con esterno tramite mezzi d'informazione

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera e trasparente e salvaguardare l'immagine aziendale. L'Azienda deve presentarsi in modo accurato, coordinato e coerente nel comunicare con la stampa ed i mass media. Tutti i contatti devono essere tenuti solo ed esclusivamente da coloro che sono specificamente autorizzati a farlo.

9 - Effetti delle violazioni

La violazione del Codice di Comportamento compromette il rapporto fiduciario tra azienda e dipendente. La violazione del Codice di Comportamento potrà comportare l'applicazione delle sanzioni previste nel sistema disciplinare aziendale, quali la revoca di poteri o funzioni, il licenziamento, il deferimento alle autorità amministrative o giudiziarie ordinarie.

La violazione dei principi contenuti nel presente Codice da parte di collaboratori esterni con i quali TEKNA SHIPPING intrattiene relazioni d'affari potrà comportare la risoluzione del contratto.